

## KOMUNIKAT DO WSZYSTKICH PRACOWNIKÓW OD DYREKTORA ZARZĄDZAJĄCEGO - COVID-19, NR 31, 28 WRZESIEŃ 2020

Mam nadzieję, że w chwili zapoznawania się z tym najnowszym komunikatem zarówno Państwo jak i Wasze rodziny mają się dobrze. Niniejsza nota informacyjna zawiera ważne informacje dotyczące wspólnego korzystania z samochodów/pojazdów w świetle oświadczenia Premiera w tej sprawie z dnia 22 września. Rozumiem, że po tym oświadczeniu pojawiły się pewne zapytania dotyczące (naszego) stanowiska w kwestii pojazdów używanych w pracy, dlatego mam na celu wyjaśnienie naszego stanowiska w tej sprawie za pośrednictwem tego komunikatu.

Wzięliśmy pod uwagę zarówno oświadczenie Premiera jak i zaktualizowane wytyczne dotyczące wspólnego korzystania z samochodów i jesteśmy zadowoleni, że nasze stanowisko w sprawie wspólnego korzystania z pojazdów w pracy jest nadal aktualne. Oświadczenie Premiera i wytyczne dotyczące Transportu w Szkocji (the Transport Scotland guidance) dotyczące wspólnego korzystania z samochodów (tj. że należy podróżować tylko z własnymi współlokatorami lub członkami innych gospodarstw domowych maksymalnie do 3) odnoszą się do pojazdów osobistych i podróżowania w celach rekreacyjnych, a nie do podróży w pracy.

### Podróżowanie w Pracy

W celu uniknięcia wątpliwości, stanowisko Tayside Contracts w sprawie korzystania z pojazdów w pracy podczas pandemii COVID-19 jest opisane w naszej [Ocenie Ryzyka związanej z Ogólnym Wykorzystaniem Pojazdów i Podróżowaniem w Pojazdach Tayside Contracts \(Generic Use of and Travelling in a Tayside Contracts' Vehicle Risk Assessment\)](#) oraz naszym dokumencie o nazwie [Wytyczne dotyczące Osłon Na Twarz w Pojazdach \(Guidance on Face Coverings in Vehicles\)](#).

Domyślna postawa jest taka, że dojazdy w pojedynkę pojazdami powinny się odbywać w każdym przypadku, gdy jest to możliwe z operacyjnego punktu widzenia. Jeżeli dojazdy w pojedynkę nie są możliwe, należy przestrzegać kluczowych elementów oceny ryzyka oraz wytycznych dotyczących osłon twarzy, jakie streszczono poniżej:

Wymagane jest od wszystkich pracowników podróżujących pojazdem Tayside Contracts w odległości dwóch metrów od innej osoby, noszenie osłony na twarz, chyba że:

- jest to wyraźnie niepraktyczne do wykonania lub
- (dana) osoba nie jest w stanie tolerować noszenia osłony twarzy z powodu choroby lub
- pracownik ma obawy dotyczące przebywania w pojeździe z inną osobą, nawet z osłoną twarzy

Wszelkie takie przypadki będą rozpatrywane indywidualnie przez kierownika liniowego, a rozwiązanie uzgodnione będzie pomiędzy kierownikiem liniowym i pracownikiem.

Noszenie osłony na twarz obowiązuje oprócz kilku dodatkowych środków kontroli infekcji, jakimi są między innymi:

- dozwolone są dojazdy maksymalnie 2 osób w jednym pojeździe kiedy to nie można w pełni zastosować fizycznego dystansu 2 metrowego
- osoby podróżujące mają być zwrócone do przodu (pojazdu) i unikać kontaktu twarzą w twarz
- maksymalny czas trwania pojedynczej podróży może wynosić 1 godz.
- maksymalny łączny dzienny czas podróży może wynosić 2 godziny 30 min
- podróżni należący do tego samego środowiska pracy/rodziny – liczba pasażerów w pojeździe ma być utrzymana na stałym poziomie o ile to tylko możliwe
- korzystanie z tego samego pojazdu w miarę możliwości
- ZAKAZ jedzenia oraz picia we wspólnym pojeździe podczas podróży
- czyszczenie punktów dotykowych pomiędzy używaniem różnych pojazdów przez kierowcę

Kierowników zachęcono do tego, aby nie zmuszali żadnego pracownika do wspólnych dojazdów pojazdem, gdy pracownik nie czuje się komfortowo, a zamiast tego aby omówili z pracownikiem jego/jej obawy (w tej kwestii).

### **Podróżowanie do/z Pracy**

W odniesieniu do wspólnego korzystania z samochodu oraz podróżowania do i z pracy, w dniu 22 września Premier stwierdził, że poszczególne osoby powinny podróżować wyłącznie ze swoimi współlokatorami lub członkami innych gospodarstw domowych, maksymalnie do trzech.

Rząd Szkocji uznaje, że mogą wystąpić sytuacje, w jakich nie będzie alternatywy, ale podróżowanie z ludźmi, którzy nie zamieszkują tego samego gospodarstwa domowego. Takie podróżowanie powinno być jednak ograniczone w możliwie największym stopniu.

Przy takich okazjach należy:

- trzymać się w małych grupach osób, do 6 w jednym czasie
- zachowywać dystans i uważać przy wchodzeniu i wychodzeniu z pojazdu
- siedzieć jak najdalej od siebie w pojeździe, unikając kontaktu twarzą w twarz
- utrzymywać dobrą wentylację poprzez pozostawianie otwartych szyb samochodu
- nosić osłonę twarzy, chyba że jest się od tego zwolnionym
- myć ręce przed i po podróży
- jeśli dbanie o pojazd jest Państwa obowiązkiem, czyścić klamki od drzwi i inne miejsca, jakich dotykają ludzie.
- Jeśli regularnie korzystają Państwo z transportu z innymi osobami, niezależnie od tego, czy jest to samochód, minibus czy inny prywatny pojazd, należy się starać, aby za każdym razem podróżować z tymi samymi osobami.

**Chociaż obowiązek opieki (nad innymi) nałożony na Tayside Contracts nie odnosi się do podróży odbywanych do oraz z pracy, oczekuje się, że pracownicy będą się stosować do wytycznych Rządu Szkockiego.**

Powyższe stanowisko w odniesieniu do podróży prywatnymi pojazdami i podróży pojazdami służbowymi może wydawać się sprzeczne, ale ważne jest, aby zauważyć i zrozumieć, że powodem, dla którego Tayside Contracts może nadal zezwalać na wspólne korzystanie z pojazdów, w przypadkach gdy nie ma (innej) rozsądnej alternatywy, jest to, że wprowadziliśmy surowe środki kontroli w celu ograniczenia ryzyka przenoszenia COVID-19, jak to opisano w naszej ogólnej ocenie ryzyka.

W celu uzyskania dodatkowych informacji należy się zapoznać z następującymi informacjami:

**Obecne ograniczenia Rządu Szkockiego:** <https://www.gov.scot/publications/coronavirus-covid-19-what-you-can-and-cannot-do/pages/getting-around/>

**Porady dotyczące podróżowania po Szkocji:** <https://www.transport.gov.scot/coronavirus-covid-19/transport-transition-plan/guidance-on-travelling-within-scotland/#section-64072>

**Porady dotyczące bezpiecznego podróżowania:**

<https://www.transport.gov.scot/coronavirus-covid-19/transport-transition-plan/advice-on-how-to-travel-safely/#section-63888>

W przypadku jakichkolwiek pytań odnośnie jakiegokolwiek z tematów omówionych w tym komunikacie lub w celu uzyskania wsparcia, należy niezwłocznie skontaktować się ze swoim przełożonym. Prosimy o regularne odwiedzanie strony internetowej Tayside Contracts [www.tayside-contracts.co.uk](http://www.tayside-contracts.co.uk) w celu sprawdzania dalszych aktualizacji.

Jeśli jeszcze tego Państwo nie zrobili, a chcieliby podać nam swój adres e-mail, aby móc korzystać z elektronicznego dostępu do komunikacji, swój adres e-mail należy przestać do [Communications@tayside-contracts.co.uk](mailto:Communications@tayside-contracts.co.uk). Państwa adresu e-mail nie przekazemy żadnym osobom trzecim ani nie wykorzystamy do celów innych od tych polegających na komunikowaniu się z Państwem.

**Iain C Waddell, Dyrektor Zarządzający, 28 września 2020**