

## KOMUNIKAT DO WSZYSTKICH PRACOWNIKÓW OD DYREKTORA ZARZĄDZAJĄCEGO - COVID-19, NR 26, 3 SIERPNIA 2020 ROKU

Mam nadzieję, że zarówno Państwo jak i Wasze rodziny mają się dobrze. Niniejsza nota informacyjna jest odpowiedzią na lokalne wybuchy epidemii COVID-19 w północnej Anglii oraz bliżej położonym obszarze w Aberdeen. Te wybuchy (epidemii) służą jako przypomnienie, że każdy z nas musi stale mieć się na baczności, zwłaszcza w okresie gdy zbliżamy się do momentu, w jakim wszyscy nasi pracownicy powrócą do pracy.

Jest prawdopodobne, że widzieliście Państwo w prasie informacje na temat lokalnych wybuchów (epidemii) COVID-19. Dowody wskazują na to, że te wybuchy epidemii pochodzą z wzrostu działalności społecznej, jaka nastąpiła po złagodzeniu ograniczeń. Jest to dla nas wszystkich ważnym przypomnieniem o wadze zapewnienia, że nadal będziemy stosować się do wytycznych wprowadzonych przez Rząd Szkocki zarówno w miejscu pracy jak i poza nim.

Do połowy sierpnia prawie 100% pracowników powróci do pracy, a wraz ze wzrostem liczby pracowników, jest teraz ważniejsze niż kiedykolwiek indziej, że nadal robimy wszystko co w naszej mocy, aby stale zapewniać zdrowie, bezpieczeństwo i dobre samopoczucie pracowników oraz zmniejszyć prawdopodobieństwo wystąpienia jakichkolwiek lokalnych wybuchów (epidemii) COVID-19.

Wszyscy pracownicy otrzymają instruktaż stanowiskowy po powrocie do miejsca pracy, skupiony na Fizycznym Dystansowaniu Się/Myciu Rąk i Higienie/Sprzątaniu/Monitorowaniu objawów (chorobowych), jakie opisze szczegółowo kroki wprowadzone w celu zapobiegania rozprzestrzenianiu się COVID-19. Pracownicy muszą nadal i przez cały czas postępować zgodnie z wytycznymi zawartymi w Ustaleniach Tayside Contracts dotyczących Bezpiecznych Warunków Pracy w dobie COVID-19 (Tayside Contracts' COVID-19 Safe Working Arrangements) oraz Ogólnej Ocenie Ryzyka (Generic Risk Assessments) oraz zapewniać, że nie spoczniemy na laurach w pracy.

Pragnę również skorzystać z okazji, aby przypomnieć wszystkim, że nie powinni uczęszczać do pracy, jeśli występują u nich jakiegokolwiek objawy COVID-19.

Jeśli obawiacie się Państwo, że występują u Was objawy COVID-19, należy zgłosić to do swego kierownika liniowego za pomocą normalnej Procedury Zarządzania Absencjami Chorobowymi i zorganizować test w [www.nhs.uk/ask-for-a-coronavirus-test](http://www.nhs.uk/ask-for-a-coronavirus-test). Nie należy wracać do pracy, dopóki nie omówi się wyników przeprowadzonego testu ze swoim kierownikiem liniowym i należy postępować zgodnie z wytycznymi dotyczącymi samoizolacji.

Do najczęstszych objawów (chorobowych) należą nowy i ciągły kaszel oraz/lub gorączka/wysoka temperatura (37.8C lub wyższa) oraz/lub utrata lub zmiana zmysłu węchu lub smaku. 'NHS Inform' opisuje 'nowy ciągły kaszel' wtedy gdy osoba:

- Ma nowy kaszel, jaki trwał godzinę czasu
- Miała 3 lub więcej epizodów kaszlu w ciągu 24 godzin
- Kaszle częściej niż zwykle

## Okresy samoizolacji

Rząd zaktualizował wytyczne dotyczące długości czasu przez jaki dana osoba jest zobowiązana do samoizolacji jeśli wystąpią u niej objawy (chorobowe) COVID-19. Okres samoizolacji został przedłużony z 7 dni do 10 dni i zaktualizowaliśmy nasz dokument Najczęściej Zadawanych Pytań (FAQ), aby odzwierciedlić tę zmianę. Dokument FAQ jest dostępny na naszej stronie [www.tayside-contracts.co.uk](http://www.tayside-contracts.co.uk).

W przypadku jakichkolwiek pytań odnośnie jakiegokolwiek z tematów omówionych w tym komunikacie lub w celu uzyskania wsparcia, należy niezwłocznie skontaktować się ze swoim przełożonym. Prosimy o regularne odwiedzanie strony internetowej Tayside Contracts [www.tayside-contracts.co.uk](http://www.tayside-contracts.co.uk), w celu sprawdzania dalszych aktualizacji.

Jeśli jeszcze tego Państwo nie zrobili, a chcieliby podać nam swój adres e-mail, aby móc korzystać

z elektronicznego dostępu do komunikacji, swój adres e-mail należy przesać do [Communications@tayside-contracts.co.uk](mailto:Communications@tayside-contracts.co.uk). Państwa adresu e-mail nie przekazemy żadnym osobom trzecim ani nie wykorzystamy do celów innych od tych polegających na komunikowaniu się z Państwem.

**Iain C Waddell, Dyrektor Zarządzający, 3 SIERPNIA 2020**